

**【申込書の記入等について】**

①講習科目・希望受講日・受講コースを記入ください。

②証明用の写真を貼付けてください。

大きさは縦3cm×横2.4cmほどで多少大きくても可、6か月以内に撮影、背景無地、正面、上三分身、脱帽、サングラスは不可(目元が確認できること)、裏に氏名を記入して貼付けてください。

デジカメ写真の場合は、鮮明な画像で印画紙を使用して印刷してください。顔の一部が影になっている、眼鏡に光が反射している、写真が折れ曲がっている、人物にテープが貼ってある等の場合は再提出となります。

③質問に回答ください。安全技術教習センターで受講した技能講習について一枚のカードで証明します。

④受講者の情報を楷書で記入ください。氏名は、本人確認書類(免許証・住民票・在留カード等)に表記されたもので記入ください。

⑤免除を受ける方は資格証の情報を記入ください。合わせて資格証のコピーも提出ください。

⑥車両系建設機械(整地等)又は、フォークリフト運転の経験証明での免除を受ける方は、事業主等で証明ください。機械の情報については、車両系建設機械は「機体重量(質量)」をフォークリフトは「最大積載荷重」を記入ください。また特別教育修了証又は特別教育実施証明書と機械の特定自主検査記録表のコピーも提出ください。

尚、修了後に虚偽の経験証明であることが判明した場合は、修了証は失効(取消し)となります。

⑦受講者本人の署名と押印。会社で申込の場合は、「申込み窓口」に担当者の氏名を記入ください。

⑧申込書の記入日を記入ください。

**【申込み手続きについて】**

講習日程の公表日より受付を開始し定員になりしだい締切ります。

- ① 受講希望日が決まりましたら FAX で予約ください。
- ② こちらから受講案内を FAX(希望により郵送)します。(3日たっても返信がない場合は連絡ください)
- ③ 申込書類は郵送、受講料は振込みください。いずれも受講日の4日営業日(約1週間)前までに届くようお願いします。

**郵送前に申込書類について以下を確認ください。**

- ① 申込書に必要事項がすべて記入されているか (写真の貼付け・本人自署名・押印があるか)
- ② 本人確認書類(運転免許証のコピー又は住民票)が同封されているか。
- ③ 免除を希望の場合は、その書類(資格証のコピー又は経験証明に必要な書類)が同封されているか。

**郵送先：〒937-0857 富山県魚津市三ヶ227 安全技術教習センター 宛て**  
**問合せ先：電話 0765-33-5588 FAX 0765-33-5589**

**※機械の情報**

機 種 名
メーカー名及び型式
(車両系)機体重量
(フォークリフト)最大荷重